



ORIGINALE

Città di Randazzo
Città Metropolitana di Catania

**DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 44 DEL 11/07/2024

Approvazione schema di Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026

L'anno duemilaventiquattro il giorno 11 del mese di Luglio alle ore 18.25 si è riunita la Commissione Straordinaria del Comune di Randazzo, nominata con D.P.R. del 26 gennaio 2024, ai sensi dell'art.143 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267, in conseguenza dello scioglimento degli organi elettivi del Comune di Randazzo.

Vista la delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 2202/2024 di approvazione "Regolamento per lo svolgimento da remoto delle sedute della Commissione Straordinaria per il Comune di Randazzo"

Sono rispettivamente presenti ed assenti:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Caliò Alfonsa	Componente	X	
Gambadauro Cosimo	Componente	DA REMOTO	
Giusto Isabella	Componente	X	

È presente il Segretario Generale Avv. Chiara Morelli, nella sede comunale.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione inerente l'oggetto;

Visti gli allegati pareri;

DELIBERA

Con votazione unanime espressa in forma palese

di approvare la allegata proposta e, con separata votazione unanime, dà all'atto immediata eseguibilità stante l'urgenza di provvedere.



Città di Randazzo

Città Metropolitana di Catania

**PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO
DELLA
COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 47 DEL 11-07-2024

**OGGETTO: Approvazione schema di Programma triennale degli acquisti di beni e servizi
2024/2026**

Il proponente Mavica Gaetano– Capo IV Settore

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

- Visto l'art. 37 del D. lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici “il quale, al comma 1, stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e, per gli Enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili;
- Richiamato in particolare il comma 3 del citato art. 37 secondo il quale il programma triennale degli acquisti di beni e servizi comprende interventi di importo pari a superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), ovvero approvvigionamenti di importo pari o superiori ad € 140.000,00;
- Richiamato l'allegato I.5 del citato D.lgs 36/2023 che agli art. 6 e 7 disciplina i contenuti, le modalità di redazione ed i relativi aggiornamenti annuali secondo gli schemi tipo annessi e nel rispetto di quanto richiamato dal già citato art. 37;
- Rilevato che in base all'art. 7 del citato allegato I.5 , il programma triennale è redatto ogni anno scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati ;

- Dato atto che l'Amministrazione comunale ha individuato nel Geom. Gaetano Mavica, responsabile del IV Settore, il referente per la redazione del citato programma;
- Richiamata la nota del Responsabile del IV Settore prot. n.° 10260 del 07.06.2024, con la quale è stato richiesto a tutti i Responsabili dei settori comunali le rispettive esigenze di acquisizione di beni e servizi, di importo pari o superiore a 140.000,00 euro, per il triennio 2024/2025/2026;
- Dato atto che i Responsabili dei settori comunali hanno segnalato le loro esigenze al IV settore ovvero non hanno riscontrato la richiesta al IV Settore, che ha svolto funzione di raccordo e predisposizione dello schema di Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026;
- Atteso che il programma triennale, a seguito della sua approvazione, andrà a costituire parte integrante della sezione operativa del Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- Rilevato che il citato programma è stato redatto in conformità allo schema tipo di cui al citato allegato I.5 del D.lgs 36/2023 e si compone delle seguenti tre schede:
 scheda G “quadro delle risorse necessarie all’acquisizione previste dal programma”;
 scheda H “elenco degli acquisti del programma”
 scheda I “elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione nei casi previsti dall’art. 7 comma 3”.
- Atteso pertanto che occorre procedere alla adozione del programma triennale in argomento per le annualità 2024/2025/2026 nel rispetto degli obblighi informativi di cui all’art. 37, comma 4, del D.lgs 36/2023;
- Visto e preso atto del parere favorevole espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Settore Finanziario;
- Ritenuta la propria competenza ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- Con voti unanimi, resi nelle debite forme di legge,
- Ritenuto di rinviare a successivi atti le eventuali modifiche e integrazioni al Programma di cui sopra che si rendessero necessarie, nel rispetto della normativa vigente;
- Visto il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36;
 Visti i decreti sindacali n. 28/2022 e 36/20222 con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi;

PROPONE

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

- 1 di approvare integralmente la narrativa che precede, ritenendola parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2 di approvare lo schema di Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituito

dalle Schede “G”, “H” e “I”;

- 3 di dare atto che il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi è da intendersi parte integrante del D.U.P. relativo al periodo 2024-2026;
- 4 di riservarsi di apportare, con successivi atti, modifiche o integrazioni al predetto Programma, qualora si rendessero necessarie, nel rispetto della normativa vigente;
- 5 di dare atto che restano salve le acquisizioni di beni e servizi imposte da eventi imprevisti e imprevedibili, nonché quelle dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;
- 6 di dare atto che la presente costituisce proposta per il Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 267/2000;

Successivamente,

Ravvisata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile trattandosi di atto correlato al bilancio di previsione 2024-2026, con separata votazione unanime resa in forma palese,

Delibera

1. Dichiarare la presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n.44/1991.

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

Approvazione schema di Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026

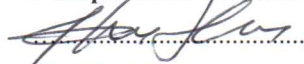
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- ☐ parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
☐ parere NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate.

Randazzo, li 10/7/2024

Il Responsabile del Settore



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

☐ La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- ☐ parere FAVOREVOLE
☒ parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

☐ parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

e si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

☐ parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Randazzo, li 11/7/2024

Il Responsabile del Settore



Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot.....n.....

Parere di regolarità tecnica confermato: SI ☐ NO ☐

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA :

DR. SSA ALFONSA CALIO'

DOTT. COSIMO GAMBADAURO

DR.SSA ISABELLA GIUSTO



IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Chiara Morelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal 15-07-2024 al 30-07-2024 al n. _____

Randazzo, lì _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Randazzo, lì _____

Il Segretario Generale

Avv. Chiara Morelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11-07-2024

- ☐ in quanto decorsi 10 giorni dalla pubblicazione come sopra certificato
☒ in quanto dichiarata immediatamente esecutiva dall'organo deliberante



Il Segretario Generale

Avv. Chiara Morelli

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI RANDAZZO - Ufficio tecnico Comunale - Servizi Ambiente

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,098,136.33	2,098,136.33	2,098,136.33	6,294,408.99
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	2,098,136.33	2,098,136.33	2,098,136.33	6,294,408.99

Il referente del programma

Mavica Gaetano

Note:
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma



SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI RANDAZZO - Ufficio tecnico Comunale - Servizi Ambiente

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata nella quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto nell'importo complessivo di un lotto all'interno della programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (Tabella H.1)	Responsabile del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESISTENZA DI PRODOTTI E SERVIZI DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
S005502998/78202400001	2024	H25C2000030004			SI	ITG17	Servizi	90610000-6	Servizio di gestione rifiuti, spazzamento, potatura verde, trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani asserviti nel territorio del Comune di Randazzo.	1	Gelsa Maria Cadena	84	No	1,346,136.33	1,346,136.33	1,346,136.33	5,394,545.32	9,422,954.31	0.00			URRCA - SERVIZIO TERRESTRIALE CATANIA	
S005502998/78202400002	2024		1		SI	ITG17	Servizi	4529200-9	Gestione degli spazi verdi, manutenzione e depurazione di Cida Ciarambello, Cida S. Rita e impianto di smaltimento di Via Caprale Castiglione del Terno di Randazzo	1	Mavica Gaetano	12	SI	220,000.00	220,000.00	220,000.00	0.00	660,000.00	0.00			Centrale Unica di Comerenzia - Trekatus Sud	
S005502998/78202400003	2024		1		SI	ITG17	Servizi	5524000-9	Fornitura servizio di selezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria a tempo pieno, nonché del relativo personale docente non docente	1	Giuseppa Francesco	8	No	161,000.00	161,000.00	161,000.00	0.00	483,000.00	0.00			Centrale Unica di Comerenzia - Trekatus Sud	
S005502998/78202400004	2024		1		SI	ITG17	Servizi	90513200-8	Conferimento della frazione rifiuti unico	1	Gelsa Maria Cadena	12	SI	220,000.00	220,000.00	220,000.00	0.00	660,000.00	0.00				
S005502998/78202400005	2024		1		SI	ITG17	Servizi	90513200-8	Smaltimento frazione rifiuti indifferenziato	1	Gelsa Maria Cadena	12	SI	151,000.00	151,000.00	151,000.00	0.00	453,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuallità nella quale l'intervento prevede di dare avvio alle attività di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto complessivo di un lavoro o di altra prestazione di servizi	CUI lavoro o altra prestazione nel cui importo richiesto è compreso (3)	Lotto funzionale dell'acquisto (4)	Ambito geografico dell'acquisto - Codice NUTS	Settore CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella H.1)	Livello di dettaglio (6)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto di affidamento in essere (8)	L'acquisto è nuovo	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)					Apporto di capitale privato (10)		codice ALISA	denominazione	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella H.2)
													Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annuità successive	Totale (9)	Importo	Tipologia (Tabella H)			
													2.098.136,33 (13)	2.098.136,33 (13)	2.098.136,33 (13)	5.384.545,32 (13)	11.678.564,31 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture/beni, S=servizi) + cd amministrazione + prima annuità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (car. articolo 6 comma 4)
- (3) Comprensivo di tutti i costi ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se tutto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato 1,1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (7) Servizio o fornitore che presenterà caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato 1,5 al codice. Mi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annuità
- (9) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Indica se l'acquisto è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato 1,5 al codice
- (12) Indica se l'acquisto è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato 1,5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finalità di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipante o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di appalto
7. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato 1,5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato 1,5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato 1,5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato 1,5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato 1,5 al codice

Tabella H.2bis

1. sì
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma

Marcia Gaetano



**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
 COMUNE DI RANDAZZO - Ufficio tecnico Comunale - Servizi Ambiente**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
 DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note
 (1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
 Mavica Gaetano

