



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

AREA II - SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 104 del 19-09-2025
Reg. Gen. N. 693 del 23-09-2025

OGGETTO: Liquidazione fattura alla Dott.ssa Isabella Boselli, Via Castiglione n. 22, 40124 Bologna (BO), per il compenso per attività di Revisore Contabile indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa, nell'ambito del progetto -SPRAR-SIPROIMI SAI, Codice PROG-1579 PR 1- Anno 2024 CIG.8203826B5F CUP G 21E19000050001.

IL RESPONSABILE AREA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTI i provvedimenti sindacali n. 28/2022 e 36/2022 con i quali sono stati nominati i responsabili degli Uffici;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Responsabile Area
MARISA GULLOTTO



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

AREA II - SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 105 del 19-09-2025

OGGETTO: Liquidazione fattura alla Dott.ssa Isabella Boselli, Via Castiglione n. 22, 40124 Bologna (BO), per il compenso per attività di Revisore Contabile indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa, nell'ambito del progetto -SPRAR-SIPROIMI SAI, Codice PROG-1579 PR 1- Anno 2024 CIG.8203826B5F CUP G 21E19000050001.

Premesso che, con nota prot. 39421 del 10/12/2021, il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, ha comunicato al Comune di Randazzo è stato ammesso al finanziamento, sul Fondo Nazionale, per le politiche e i servizi dell'asilo, per il triennio 01/07/2022 – 30/06/2025, per n. 15 minori stranieri non accompagnati, per l'importo complessivo, comprensivo di IVA di € 865.607,37;

Che ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, così come dal Decreto Ministeriale del 10 Agosto 2016, art. 25, comma 2°, è stabilito che *"l'Ente Locale è chiamato ad avvalersi della figura di un revisore Indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo- contabili di tutti i documenti giustificativi originale relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro rendicontazione rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto, dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal manuale unico di rendicontazione SPRAR....."*

Che, con Determina n. 369 del 28/12/2022 è stato affidato l'incarico di revisore contabile indipendente, per la verifica e la certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto SAI, Cat. n. 15 posti per m.s.n.a, alla Dott.ssa Isabella Boselli, agli stessi patti e condizioni dell'incarico precedente;

Che, con la suddetta Determina è stato stabilito che il compenso per l'anno 2024 è pari ad € 1.500,00, complessivo di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge;

Che la suddetta spesa trova copertura sull'impegno di cui alla Determina n. 213 del 01/07/2022;



COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

Dato atto che, sul totale della somma impegnata con la suddetta Determina, nulla è più dovuto alla Società Cooperativa Terraferma per il rimborso degli oneri relativi alla realizzazione delle attività previste nel progetto SPRAR-SIPROIMI-SAI 1579 PR 1-, quota servizi Luglio-Settembre 2022, risultando una economia di € 3.387,55 da utilizzare quale compenso per l'attività del Revisore Contabile Indipendente, relativamente alla certificazione della documentazione contabile e amministrativa, Anno 2024;

Vista la fattura n. 81 del 23/06/2025, emessa dalla Dott.ssa Isabella Boselli, quale compenso per le verifiche effettuate relativamente alle spese sostenute nell'ambito del progetto SAI, annualità 2024, dalla quale si evince che la spesa scaturente è di € 1.500,00;

Riscontrata la conformità della suddetta fattura con quanto stabilito nel piano finanziario del progetto SPRAR-SIPROIMI-SAI 1579 PR1-;

Richiamati gli artt. 183 e 184 del D.Lgs 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno di spesa, nonché le procedure di liquidazione;

Ritenuto di dover dare corso alla liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.L.267/2000;

Richiamata la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 30/05/2025 che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta, n. 73 del 26/09/2024, con la quale è stato approvato il nuovo organigramma e funzionigramma del Comune;

Visto il Decreto della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco, n. 26 del 03/10/2024, di nomina del Responsabile Area II^ "Servizi Educativi- Servizi Sociali –Servizi Assistenziali- Politiche Abitative";

Visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/00 e art. 4 del D.Lgs. 165/01, l'art. 6 della Legge n. 127/97, l'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 29/03 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e in particolare l'art. 179 che disciplina le procedure di accertamento dell'entrata e gli artt. 183 e 184 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno di spesa, nonché le procedure di liquidazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Per le motivazioni fin qui espresse

SI PROPONE

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art.3 della L.R.21 Maggio 2019, n. 7.
2. Di liquidare, in favore della Dott. Isabella Boselli, Via Castiglione n. 22 40124 Bologna (BO) la somma di € 1.500,00, quale compenso per l'attività di verifica svolta per il Progetto SPRAR-SIPROIMI-SAI, 1579 PR1 annualità 2024.
3. Di imputare la spesa sull'impegno 162/sub.2, assunto con la Determina n.213 del 01/07/2022, bilancio 2025/2027, esercizio finanziario 2025, utilizzando una economia di € 3.387,55, nulla a



COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

pretendere dalla Società Cooperativa Terraferma per il rimborso degli oneri relativi alla realizzazione delle attività previste nel progetto SPRAR-SIPROIMI-SAI 1579 PR 1-, quota servizi Luglio-Settembre 2022.

4. Trasmettere al servizio Finanziario, il presente provvedimento, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

5. Dare atto che il Responsabile del procedimento è l'Assistente Sociale, Dott.ssa Anna Romano.

6. Disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente secondo le norme vigenti.

7. Rendere noto che la struttura amministrativa competente è l'Area II^ "Servizi Educativi- Servizi Sociali –Servizi Assistenziali- Politiche Abitative";

8. Rendere noto che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento

ANNA ROMANO



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore AREA II - SERVIZI SOCIALI;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 497 del 22-09-2025	
Su Impegno N. 162 sub n. 2 del 01-07-2022 a Residuo 2022 approvato con Atto n. 213 Area I Segreteria del 01-07-2022 avente per oggetto INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA DELLA DETERMINA N. 209 DEL 30/06/2022 -PROROGA TECNICA DAL 01/07/2022 AL 30/09/2022, ALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE "TERRAFERMA"VIA RUGGERO SETTIMO 85 95128 CATANIA, PER LA GESTIONE DI N. 15 POSTI PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI CIG / Causa Escl. CIG: 8203826B5F	
5° livello 12.07-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	
Capitolo 6950 / Articolo INTERVENTI PER LE POLITICHE ED I SERVIZI DELL'ASILO PER GLI IMMIGRATI CON FINANZ. NAZIONALE (CAP. E. 550/22)	
Causale	Liquidazione fattura alla Dott.ssa Isabella Boselli, Via Castiglione n. 22, 40124 Bologna (BO), per il compenso per attività di Revisore Contabile indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa, nell'ambito del progetto -SPRAR-SIPROIMI SAI, Codice PROG-1579 PR 1- Anno 2024 CIG.8203826B5F CUP G 21E19000050001.
Importo	Euro 1.500,00
Beneficiario	24341 Boselli Isabella

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
24341 Boselli Isabella	IT68P03069024781 00000012247	FPA 81/25 del 23-06-2025	1.500,00	1.500,00	8203826B5F	23-07-2025
<i>Ritenute documento</i>						
LAV. AUTONOMO			1.182,22	236,44	20,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			1.182,22	236,44		

Addì 23-09-2025

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
Stefania Agata Piemonte

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: